**قرارداد سرویس و نگهداری آسانسور**

این قرارداد فی مابین آقا/ خانم ............................................. به عنران ........................................... باکد ملی................................................. به آدرس:................................................................................................ تماس ...........................................به عنوان کارفرما و شرکت پریز کوه یگانه به نمایندگی آقای امیر حسین زاده با سمت مدیرعامل به آدرس و تلفن ذیل این برگه به عنوان پیمانکار گردیده و پس از امضاء قرارداد، كليه بندهاي آن براي طرفين الزام آور بوده و جایگزین کلیه مکاتبات و مذاکرات شفاهی قرار گرفته و در حكم قرارداد رسمی است.

**ماده یک) موضوع قرارداد:**

موضوع قرارداد عبارتست از خدمات سرویس و نگهداری ماهیانه.......... دستگاه آسانسور با ظرفیت...........نفر و مجموعاً تعداد........توقف در محل ذکر شده

**ماده دو) مدت قرارداد:**

مدت قرارداد از تاریخ ......./......./1403 به مدت یکسال شمسی است که در صورت رضایت و توافق طرفین برای سالهای بعد نیز قابل تمدید می باشد.

**ماده سه) مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:**

مبلغ قرارداد ماهانه ..............................ریال و برای یک سال معادل........................................ تومان می باشد که درابتدای هر دوره ......... ماه به شماره کارت 5022291041111939 به نام امیر حسین زاده واریز می گردد. قیمت فوق فاقد ارزش افزوده وکسورات قانونی بوده و در صورت مشمول به پرداخت بعهده کارفرما محترم می باشد.بدیهی است در صورت پرداخت به موقع، آسانسور جنابعالی از سرویس منظم برخوردار گردیده و در غیر اینصورت موجب اسقاط قرارداد می شود.

**ماده چهار) تعهدات پیمانکار:**

1) پیمانکار تعهد می نماید هر ماه یک بار نسبت به سرویس و روغن کاری قطعات متحرک اقدام و ضمن بازدید فنی از کلیه قسمت های آسانسور (اعم از برقی و مکانیکی) جهت جلوگیری از خسارات قابل پیش بینی نسبت به رفع معایب اقدام و از خسارات احتمالی پیشگیری نماید.

تبصره 1) تاریخ دقیق سرویس ماهیانه طبق برنامه ریزی پیمانکار قبلاً به اطلاع کارفرما خواهد رسید.

2)پیمانکار متعهد است که صورت لوازم یدکی و قطعات مورد نیاز را در مقاطع مختلف جهت تهیه در اختیار کارفرما قرار دهد و در صورت توافق رأسا مبادرت به تهیه آنها بنماید.

تبصره2) درصورت تهیه لوازم و تجهیزات توسط کارفرما هیچ گونه مسولیتی در خصوص خرابی یا کارکرد یا کیفیت قطعات متوجه پیمانکار نخواهد بود و در صورت خرابی مجدد قطعات مذکور علاوه بر اجرت نصب هزینه ایاب و ذهاب نیز توسط پیمانکار دریافت می گردد.

3) پیمانکار موظف است از پرسنل فنی آموزش دیده و ماهر در انجام سرویس استفاده نماید.

4)کلیه پرسنل فنی سرویس کار شرکت نزد شرکت بیمه معلم، بیمه حوادث می باشد.

**تبصره 3)** مدت زمان لازم جهت انجام و تکمیل تعمیرات و قطعات تعمیراتی ، منوط به مدت زمان است که از طرف کارگاههای تعمیراتی یا شرکتهای مربوطه تعیین می شود و پیمانکار هیچگونه مسئولیت در مورد زمان تعیین شده از طرف کارگاههای تعمیراتی را نخواهد داشت.

**تبصره 4)** تعهد پیمانکار تا زمانی معتبر است که هیچ شخص یا سازمان دیگری به غیر از کادر فنی شرکت نسبت به تغییر یا دستکاری هیچ یک از اجزای آسانسور اقدام نکرده باشد.

5) پیمانکار تعهد می نماید پس از اطلاع از خرابی آسانسوردر حداقل زمان ممکن نسبت به رفع خرابی اقدام نماید (مطابق با ساعت مندرج در نرخ نامه سندیکا آسانسور و پله برقی)

6)در صورت مراجعه جهت رفع خرابی خارج از ساعت اداری یا روزهای تعطیل مبلغ 000/500/6 ریال بابت هزینه ایاب و ذهاب دریافت می گردد.

7)در صورت مراجعه جهت رفع خرابی اگر مورد غیر از موارد مربوط به آسانسور باشد مبلغ 000/000/6 ریال دریافت می گردد.

**ماده پنج) تعهدات کارفرما:**

1) تأمین قطعات مورد نیاز و ملزومات مورد استفاده در سرویس و نگهداری به عهده کارفرما است. پیمانکار در صورت لزوم جهت تأمین قطعات کمال همکاری را با کارفرما به عمل می آورد.

2) کارفرما موظف است که پس از دریافت صورتحسابهای مربوط به انجام تعمیرات و لوازم یدکی حداکثر ظرف 48 ساعت نسبت به پرداخت وجه آن به پیمانکار اقدام نماید.

3)کارفرما متعهد است از دسترسی افراد متفرقه به موتورخانه آسانسور و سایر بخش های آن جلوگیری به عمل آورد. بدیهی است مسئولیت عواقب ناشی از دخالت افراد غیر مسئول به عهده کارفرما می باشد.

4) کارفرما موظف است مراتب موافقت خود را حداکثر ظرف 48 ساعت در خصوص کلیه موارد فنی و کارشناسی متذکر شده از جانب پیمانکار جهت تعمیر ، تغییر و تکمیل اجزای آسانسور و اجزای ساختمانی مرتبط ، اعلام نماید بدیهی است در غیر این صورت مسولیت و جبران کلیه خسارات وارده مالی و جانی بعهده کارفرما میباشد.

5)بیمه نمودن اجباری مسافرین آسانسور ودر مقابل حوادث جانی و نقض عضو بر عهده کارفرما بوده و در صورت عدم بیمه نمودن مسافرین آسانسور پیمانکار هیچ گونه مسئولیتی در مقابل حادثه دیدگان آسانسور وکارفرما ندارد.

6)کلیه عواقب ناشی ازعدم بازرسی سالانه جهت اخذ استاندارد ادواری و عدم پرداخت به موقع حق السرویس که موجب فسخ قرارداد میشود برعهده کارفرما میباشد.

**ماده شش) استثنائات:**

1)مسوولیت و هزینه هرگونه تعویض و یا تعمیر جزئی ناشی از استهلاک قطعات و جبران خسارات ناشی از عوامل قهری طبیعت از قبیل سیل، زلزله و امثال آن و همچنین آتش سوزی، سرقت، جنگ و موارد مشابه به عهده کارفرما می باشد.

2) در صورتی که سرویس کار شرکت جهت انجام سرویس ماهانه و یا رفع خرابی به ساختمان مراجعه کند ولی به دلایلی از قبیل نبودن اهالی ساختمان ،باز نکردن درب ورودی ، در دسترس نبودن کلید پشت بام و یا کلید اتاقک آسانسور و غیره ... موفق به رفع خرابی و یا انجام سرویس نگردد جهت مراجعه مجدد هزینه ایاب و ذهاب دریافت میگردد.

**ماده هفت) فسخ قرارداد:**

**پیمانکار در موارد زیر حق فسخ قرارداد را دارد:**

1-تاخیر در پرداخت مبلغ قرارداد حداکثر یک ماه از تاریخ مندرج.

2-در صورتی که کارفرما بدون حضور و جلب رضایت پیمانکار در انجام امور مربوط به قرارداد ، عواملی بغیر از کادر فنی پیمانکار دخالت دهد.

3-چنانچه کارفرما و یا ساکنین ، بهره برداری غیر متعارف از آسانسور موضوع قرارداد بنمایند.

**کارفرما در موارد زیر حق فسخ قرارداد را دارد:**

1-در صورتی که پیمانکار مرتکب قصور در انجام وظایف محوله گردد.

**ماده هشت) نرخ نامه سندیکا:**

علاوه بر این قراردادکلیه نکات و موارد قید شده در نرخ نامه سندیکا آسانسور و پله برقی به سال1403 مبنای عمل طرفین می باشد.

**ماده نه) مبادله قرارداد:**

این قرارداد در نه ماده وچهار تبصره در تاریخ ...........................در دو نسخه به امضاء طرفین قرارداد رسیده و هر نسخه حکم واحد را داراست. امضاء طرفین قرارداد رسیده و هر نسخه حکم واحد را داراست.

کارفرما: آقای ................................... پبمانکار : شرکت پریزکوه یگانه